

## FICHE D'INSCRIPTION

ANNEE SCOLAIRE 20..... / 20.....

Inscription en	1 <sup>e</sup>		2 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup>	6 <sup>e</sup>
Section	Différencié		Commune	Général		Technique	

## ELEVE :

Nom : ..... Prénom: ..... SEXE : M / F  
 Date de naissance : ...../...../..... Pays de naissance : ..... Ville de naissance : .....  
 Numéro de registre national : ..... Nationalité : .....  
 Mobile : ...../.....

## PARENTS :

Père :

Nom : ..... Prénom: .....  
 Date de naissance : ...../...../..... Nationalité : ..... Profession : .....  
 Tél : ...../..... Mobile : ...../..... Adresse mail : .....@.....

Mère :

Nom : ..... Prénom: .....  
 Date de naissance : ...../...../..... Nationalité : ..... Profession : .....  
 Tél : ...../..... Mobile : ...../..... Adresse mail : .....@.....

## FRATRIE :

Nom et prénom PUIS année de naissance du (des) frère(s) et/ou de la (des) sœur(s):

1...../..... 3...../.....  
 2...../..... 4...../.....

## AUTORITE PARENTALE ET ADRESSE OU ENVOYER LES DOCUMENTS :

Parents  Père  Mère  Autre (définir la qualité du responsable) .....

Adresse principale de l'enfant où seront envoyés les documents de l'école :

Nom à indiquer sur le courrier : .....

Rue ..... N° : ..... Bte : .....

C.P : ..... Localité : .....

Adresse du second parent (le cas échéant) :

Nom : .....

Rue ..... N° : ..... Bte : .....

C.P : ..... Localité : .....

## COORDONNEES ECOLE PRECEDENTE :

Nom: ..... Langue suivie : ..... Année suivie : .....

Problème(s) de santé, soin(s) particulier(s), spécificités relatives à l'apprentissage ou toute remarque qu'il vous semble opportun de communiquer à l'équipe éducative : .....  
 .....

Je voudrais être avec (2 personnes max) : .....

Date et signature de la personne bénéficiant de l'autorité parentale :



**DECLARATION RELATIVE AUX CHOIX DE LANGUE MODERNE**

**&**

**DES ACTIVITES COMPLEMENTAIRES DE 1<sup>ère</sup> ANNEE**

NOM ET PRENOM DE L'ENFANT : .....

ANNEE: 1<sup>e</sup> commune

Je soussigné(e)..... choisis pour mon enfant :

- *la langue moderne* : néerlandais – anglais – allemand (biffer les mentions inutiles) ;
- *les activités* (2 périodes/semaine chacune), classées par ordre de préférence, parmi : dessin, théâtre, informatique, latin et sport.

Activité 1 (la préférée) : .....

Activité 2 : .....

Activité 3 : .....

NB : Lors de la réalisation des horaires, nous retiendrons la préférée d'office et, dans la mesure du possible, la seconde (en fonction des contraintes de tailles des classes).

Date et signature :



*Ton avenir s'écrit aujourd'hui!*

*Document à remplir une seule fois pour toute la scolarité de votre enfant à propos :*

- *Du droit à l'image ;*
- *De la conservation des informations « santé » transmises via la fiche d'inscription ;*
  - *De la conservation des archives ;*
  - *Du système sms pour prévenir des absences ;*
- *Des frais scolaires et de la commande/location des manuels ;*
- *De la réception des projets d'établissement, du projet éducatif et pédagogique, du ROI, du règlement des études, du RGPD, des règles de vie de l'école*

## **1) Droit à l'image**

L'école sera amenée à réaliser divers projets dans le cadre du projet d'établissement et du projet pédagogique de l'école. Ces activités sont susceptibles d'être illustrées par des photos. Celles-ci illustreront la vie de l'école (en situation de classe, élèves en plein apprentissage, activités extérieures, etc.)

Ces photos prises à cette occasion seront visibles (dans la classe/dans le couloir/dans le hall de l'école, sur le site internet de l'école, sur la page Facebook de l'école).

Il paraît important de souligner que notre école est particulièrement attentive au respect de la personne de chaque enfant au travers de la diffusion de son image: les enfants qui apparaissent sur les photos –le plus souvent en compagnie d'autres enfants- ne sont jamais nommés et ne sont donc identifiables que par des personnes.

Les photos prises sont en outre protégées dans le respect de notre déclaration relative à la protection des données personnelles. Vous disposez à l'égard des photos de votre enfant des mêmes droits que ceux que vous pouvez exercer pour les données personnelles.

L'utilisation de ces photos échappe à tout intérêt commercial et n'est lié à aucun apport de type publicitaire.

Soucieuse de respecter les législations belges et européennes relatives à la protection des données personnelles, notre école ne peut toutefois publier une photo de votre enfant mineur sans obtenir votre accord.

A défaut de consentement de votre part, aucune photo de votre enfant ne pourra être publiée. Dans d'éventuelles photos de groupe, son visage sera flouté.

## **2) Conservation des informations « santé » transmises via la fiche d'inscription : mention de consentement**

Nous vous informons que les données de santé transmises sur la fiche d'inscription sont des données sensibles au sens du Règlement européen pour la protection des données personnelles.

Ces données sont récoltées et traitées pour les finalités suivantes :

- 1) pouvoir prévenir toute situation problématique, notamment la gestion des allergies dans le cadre des activités et des repas scolaires
- 2) pouvoir apposer, en toute connaissance, les soins de base pouvant s'avérer nécessaires dans la gestion des accidents du quotidien.

A ce propos, nous attirons sur votre attention sur le fait que :

- sauf exception faisant l'objet d'un accord explicite de la direction, notre école ne donnera jamais aucun médicament aux élèves ;
- dans le cas de situations ponctuelles ou dans l'attente de l'arrivée du médecin, les membres du personnel pourront tout de même administrer les médicaments ci-après : paracétamol, désinfectant, pommade anti-inflammatoire, pommade réparatrice en cas de brûlure solaire et calmante en cas de piqûre d'insectes ;

- en cas d'urgence, les parents/tuteurs seront avertis le plus rapidement possible. Néanmoins, s'ils ne sont pas joignables ou si l'urgence est extrême, l'intervention des secours se fera sans leur accord.
- 3) de pouvoir informer les services d'urgence des données de santé concernant la personne blessée
  - 4) de pouvoir répondre à nos obligations en matière d'aménagements raisonnables, pour les élèves à besoins spécifiques.

Les données médicales sont protégées dans le respect de notre déclaration relative à la protection des données personnelles. Vous disposez à l'égard de ces données des mêmes droits que ceux que vous pouvez exercer pour les données personnelles.

### **3) Conservation des archives scolaires**

Dans l'enseignement secondaire, il est demandé, à chaque parent (tuteur légal) de conserver à domicile les cours de son enfant **jusqu'à l'obtention de son CESS, dans quelle école que ce soit**. En effet, en cas de contrôle, ceux-ci devront être fournis par vos soins à la Commission d'Homologation, sise auprès du Ministère de la Communauté Française.

### **4) Relevé des absences**

Lors de l'absence de votre enfant, les éducateurs vous préviennent par SMS.

Ces messages sont envoyés depuis le numéro court **3267**. Il s'agit d'un numéro, prévu par le programme informatique réservé aux écoles, à cet effet. La réception des messages est gratuite mais toute réponse via ce numéro est facturée 0.15€/sms par votre opérateur. Pour éviter ce coût inutile, nous vous demandons donc, dès réception du sms, de prendre contact directement avec l'école au 080/21.62.08 afin d'excuser votre enfant.

### **5) Projets d'établissement, projet éducatif et pédagogique, ROI, règlement des études, RGPD et règles de vie à l'ISC**

Avant l'inscription, l'élève et ses parents doivent avoir eu connaissance des documents suivants :

- 1° le projet éducatif et le projet pédagogique du Pouvoir Organisateur ;
- 2° le projet d'établissement ;
- 3° le règlement des études ;
- 4° le Règlement d'Ordre Intérieur ;
- 5° le Règlement Général sur la Protection des Données ;
- 6° les règles de vie de l'ISC.

Par l'inscription de l'élève dans l'établissement, les parents et l'élève en acceptent le contenu.

## 6) Estimation des frais scolaires

Conformément au prescrit des articles 1.7.2-1 à 1.7.2-3 du Code de l'enseignement, repris aux pages suivantes, voici l'estimation des frais relatifs à l'année scolaire 2025-2026

### 1e année commune

#### Frais scolaires obligatoires

Piscine	1,70 €	Par entrée (8 à10)
Photocopies	25,00 €	(1 X 15€ + 1 X 10€)
Activités culturelles, excursions	environ 50€	

#### Frais scolaires facultatifs

Manuels de cours	Achat par vos soins (possibilité de passer via « Rentabook »)	
T-shirt de gymnastique ISC	environ 6€	
Matériel dessin + techno	1,50 €	
Matériel activité dessin	1,00 €	
Photos scolaires	environ 15€	la pochette complète

#### Frais hors mission enseignement

Location de casier	10,00 €	(+5€ de caution)
--------------------	---------	------------------

\* Les frais facultatifs sont des achats groupés qui permettent de bénéficier du meilleur prix pour ces articles

*Ces montants sont une estimation.*

**ARTICLES 1.7.2-1 À 1.7.2-3 DU DÉCRET DU 3 MAI 2019 PORTANT LES LIVRES 1ER ET 2 DU CODE DE L'ENSEIGNEMENT FONDAMENTAL ET DE L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE, ET METTANT EN PLACE LE TRONC COMMUN**

**Article 1.7.2-1. – § 1er.** Aucun minerval direct ou indirect ne peut être perçu dans l'enseignement maternel, primaire et secondaire, ordinaire ou spécialisé. Sans préjudice de l'article 1.7.2-2, le pouvoir organisateur ne peut en aucun cas formuler lors de l'inscription ou lors de la poursuite de la scolarisation dans une école une demande de paiement, directe ou indirecte, facultative ou obligatoire, sous forme d'argent, de services ou de fournitures.

**§2.** Par dérogation au paragraphe 1er, un droit d'inscription peut être fixé à maximum 124 euros pour les élèves qui s'inscrivent en 7<sup>e</sup> année de l'enseignement secondaire de transition, préparatoire à l'enseignement supérieur. Ce montant maximum est ramené à 62 euros pour les bénéficiaires d'allocations d'études. Le produit de ce droit d'inscription est déduit de la première tranche de subventions de fonctionnement accordées aux écoles concernées.

**§3.** Par dérogation au paragraphe 1er, un droit d'inscription spécifique est exigé pour les élèves qui ne sont pas soumis à l'obligation scolaire et qui ne sont pas ressortissants d'un Etat membre de l'Union européenne et dont les parents non belges ne résident pas en Belgique. Sont de plein droit exemptés du droit d'inscription spécifique les élèves de nationalité étrangère admis à séjourner plus de trois mois ou autorisés à s'établir en Belgique, en application des articles 10 et 15 de la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers. Le Gouvernement détermine les catégories d'exemption totale ou partielle du droit d'inscription spécifique. Le Gouvernement détermine les montants du droit d'inscription spécifique, par niveau d'études. Le montant du droit d'inscription spécifique est exigible au moment de l'inscription.

**§4.** Des dotations et des subventions de fonctionnement annuelles et forfaitaires sont accordées pour couvrir les frais afférents au fonctionnement et à l'équipement des écoles, et à la distribution gratuite de manuels et de fournitures scolaires aux élèves soumis à l'obligation scolaire. En outre, dans l'enseignement maternel ordinaire et spécialisé, il est octroyé aux écoles organisées ou subventionnées un montant forfaitaire de 50 euros par élève inscrit, affecté spécifiquement aux frais et fournitures scolaires. Ce montant vise prioritairement l'achat des fournitures scolaires définies comme étant tous les matériels nécessaires à l'atteinte des compétences de base telles que définies dans les référentiels de compétences initiales. Ce montant peut également couvrir les frais scolaires liés à l'organisation d'activités scolaires ou de séjours pédagogiques avec nuitée(s). Ce montant est versé chaque année au mois de mars. Il est calculé sur la base du nombre d'élèves régulièrement inscrits dans l'école à la date du 30 septembre de l'année précédente, multiplié par un coefficient de 1,2, et est arrondi à l'unité supérieure si la première décimale est égale ou supérieure à 5, à l'unité inférieure dans les autres cas. Il est indexé annuellement en appliquant aux montants de l'année civile précédente le rapport entre l'indice général des prix à la consommation de janvier de l'année civile en cours et l'indice de janvier de l'année civile précédente. Tout pouvoir organisateur ayant reçu les montants visés à l'alinéa 2 tient à la disposition des Services du Gouvernement aux fins de contrôle, au plus tard pour le 31 janvier de l'année suivant l'année scolaire pour laquelle les montants ont été accordés, les justificatifs de l'ensemble des dépenses effectuées, et ce, pendant une durée de dix ans. Si dans le cadre d'un contrôle, il apparaît que les montants reçus n'ont pas été affectés à l'achat de fournitures scolaires, à l'organisation d'activités scolaires ou de séjours pédagogiques avec nuitée(s), le montant octroyé devra être ristourné aux Services du Gouvernement dans un délai de soixante jours à dater de la notification adressée au pouvoir organisateur concerné.

**Article 1.7.2-2. – § 1er.** Dans l'enseignement maternel, ordinaire et spécialisé, sans préjudice des alinéas 2 et 3, aucuns frais scolaires ne peuvent être perçus et aucune fourniture scolaire ne peut être réclamée aux parents, directement ou indirectement. Dans l'enseignement maternel, ordinaire et spécialisé, seuls les frais scolaires suivants, appréciés au coût réel, peuvent être perçus : 1° les droits d'accès à la piscine ainsi que les déplacements qui y sont liés ; 2° les droits d'accès aux activités culturelles et sportives s'inscrivant dans le projet pédagogique du pouvoir organisateur ou dans le projet d'école ainsi que les déplacements qui y sont liés. Le Gouvernement arrête le montant total maximal toutes taxes comprises qu'une école peut réclamer par élève pour une année d'étude, un groupe d'années d'étude et/ou pour l'ensemble des années d'étude de l'enseignement maternel ; 3° les frais liés aux séjours pédagogiques avec nuitée(s) organisés par l'école et s'inscrivant dans le projet pédagogique du pouvoir organisateur ou dans le projet d'école, ainsi que les déplacements qui y sont liés. Le Gouvernement fixe le montant total maximal toutes taxes comprises qu'une école peut réclamer par élève pour une année d'étude, un groupe d'années d'étude et/ou pour l'ensemble des années d'étude de l'enseignement maternel.

Seules les fournitures scolaires suivantes ne sont pas fournies par les écoles : 1° le cartable non garni ; 2° le plumier non garni ; 3° les tenues vestimentaires et sportives usuelles de l'élève. Aucun fournisseur ou marque de fournitures scolaires, de tenues vestimentaires ou sportives usuelles ou prescriptions qui aboutissent au même effet ne peuvent être imposés aux parents ou à la personne investie de l'autorité parentale.

Les frais scolaires autorisés visés à l'alinéa 1er, 1° à 3°, ne peuvent pas être cumulés en vue d'un paiement forfaitaire et unique. Ils sont imputés à des services précis et effectivement organisés.

Les montants fixés en application de l'alinéa 1er, 2° et 3°, sont annuellement indexés en appliquant aux montants de l'année civile précédente le rapport entre l'indice général des prix à la consommation de janvier de l'année civile en cours et l'indice de janvier de l'année civile précédente.

**§2.** Dans l'enseignement primaire, ordinaire et spécialisé, ne sont pas considérés comme perception d'un minerval les frais scolaires appréciés au coût réel suivant : 1° les droits d'accès à la piscine ainsi que les déplacements qui y sont liés ; 2° les droits d'accès aux activités culturelles et sportives s'inscrivant dans le projet pédagogique du pouvoir organisateur ou dans le projet d'école ainsi que les déplacements qui y sont liés. Le Gouvernement fixe le montant total maximal toutes taxes comprises qu'une école peut réclamer par élève pour une année d'étude, un groupe d'années d'étude et/ou sur l'ensemble des années d'étude de l'enseignement primaire ;

3° les frais liés aux séjours pédagogiques avec nuitée(s) organisés par l'école et s'inscrivant dans le projet pédagogique du pouvoir organisateur ou dans le projet d'école, ainsi que les déplacements qui y sont liés. Le Gouvernement fixe le montant total maximal toutes taxes comprises qu'une école peut réclamer par élève pour une année d'étude, un groupe d'années d'étude et/ou sur l'ensemble des années d'étude de l'enseignement primaire.

Aucun fournisseur ou marque de fournitures scolaires, de tenues vestimentaires ou sportives usuelles ou prescriptions qui aboutissent au même effet ne peut être imposé aux parents ou à la personne investie de l'autorité parentale.

Les frais scolaires autorisés visés à l'alinéa 1er, 1° à 3°, ne peuvent pas être cumulés en vue d'un paiement forfaitaire et unique. Ils sont imputés à des services précis et effectivement organisés.

Les montants fixés en application de l'alinéa 1er, 2 et 3°, sont indexés annuellement en appliquant aux montants de l'année civile précédente le rapport entre l'indice général des prix à la consommation de janvier de l'année civile en cours et l'indice de janvier de l'année civile précédente.

**§3.** Dans l'enseignement secondaire, ordinaire et spécialisé, ne sont pas considérés comme perception d'un minerval les frais scolaires appréciés au cout réel suivant : 1° les droits d'accès à la piscine ainsi que les déplacements qui y sont liés ; 2° les droits d'accès aux activités culturelles et sportives s'inscrivant dans le projet pédagogique du pouvoir organisateur ou dans le projet d'école ainsi que les déplacements qui y sont liés. Le Gouvernement fixe le montant total maximal toutes taxes comprises qu'une école peut réclamer par élève pour une année d'étude, un groupe d'années d'étude et/ou sur l'ensemble des années d'étude de l'enseignement secondaire ; 3° les photocopies distribuées aux élèves ; sur avis conforme du Conseil général de l'enseignement secondaire, le Gouvernement arrête le montant maximum du cout des photocopies par élève qui peut être réclamé au cours d'une année scolaire ; 4° le prêt des livres scolaires, d'équipements personnels et d'outillage ; 5° les frais liés aux séjours pédagogiques avec nuitée(s) organisés par l'école et s'inscrivant dans le projet pédagogique du pouvoir organisateur ou dans le projet d'école, ainsi que les déplacements qui y sont liés. Le Gouvernement fixe le montant total maximal toutes taxes comprises qu'une école peut réclamer par élève pour une année d'étude, un groupe d'années d'étude et/ou sur l'ensemble des années d'étude de l'enseignement secondaire. Aucun fournisseur ou marque de fournitures scolaires, de tenues vestimentaires ou sportives usuelles ou prescriptions qui aboutissent au même effet ne peuvent être imposés à l'élève majeur ou aux parents ou à la personne investie de l'autorité parentale. Les frais scolaires autorisés visés à l'alinéa 1er, 1° à 5°, ne peuvent pas être cumulés en vue d'un paiement forfaitaire et unique. Ils sont imputés à des services précis et effectivement organisés. Les montants fixés en application de l'alinéa 1er, 2° et 5°, sont indexés annuellement en appliquant aux montants de l'année civile précédente le rapport entre l'indice général des prix à la consommation de janvier de l'année civile en cours et l'indice de janvier de

l'année

civile

précédente.

**§4.** Dans l'enseignement primaire et secondaire, ordinaire et spécialisé, les frais scolaires suivants peuvent être proposés à l'élève, s'il est majeur, ou à ses parents, s'il est mineur, pour autant que le caractère facultatif ait été explicitement porté à leur connaissance : 1° les achats groupés ; 2° les frais de participation à des activités facultatives ; 3° les abonnements à des revues.

Ils sont proposés à leur cout réel pour autant qu'ils soient liés au projet pédagogique.

**Article 1.7.2-3. – § 1er.** Les pouvoirs organisateurs sont tenus, dans la perception des frais scolaires, de respecter l'article 1.4.1-5. Ils peuvent, dans l'enseignement primaire et dans l'enseignement secondaire, mettre en place un paiement correspondant au cout moyen réel des frais scolaires.

**§2.** Les pouvoirs organisateurs n'impliquent pas les élèves mineurs dans le processus de paiement et dans le dialogue qu'ils entretiennent avec les parents à propos des frais scolaires et des décomptes périodiques.

Le non-paiement des frais scolaires ne peut en aucun cas constituer, pour l'élève, un motif de refus d'inscription, d'exclusion définitive ou de toute autre sanction même si ces frais figurent dans le projet pédagogique ou dans le projet d'école.

Aucun droit ou frais, direct ou indirect, ne peut être demandé à l'élève ou à ses parents pour la délivrance de ses diplômes et certificats d'enseignement ou de son bulletin scolaire.





Je soussigné(e), ..... représentant légal de .....

certifie avoir pris connaissance des informations relatives au droit à l'image, à la conservation des informations « santé » transmises via la fiche d'inscription, à la conservation des archives et au système sms pour prévenir des absences du présent document.

En conséquence :

- Je marque mon accord pour la récolte de données et à son traitement et ce dans les finalités définies plus haut ;
- Je m'engage à conserver les documents scolaires de mon enfant jusqu'à l'obtention de son CESS et de les tenir à disposition de la communauté française cas de contrôle ;

D'autre part,

- **Concernant le droit à l'image (cochez la mention qui vous convient) :**

- J'autorise que des photos de mon enfant soient publiées ;
- Je n'autorise pas la publication de photos de mon enfant. Il lui est en conséquence demandé de se retirer des groupes lors des prises de vues de début d'année par un photographe agréé.

- **Concernant les sms d'absence (cochez la mention qui vous convient) :**

- J'autorise l'école à me prévenir par sms de l'absence de mon enfant via le numéro 3267 ;
- Je n'autorise pas l'école à me prévenir par sms de l'absence de mon enfant mais demande que cela soit fait par téléphone.

- **Concernant les frais scolaires et l'achat des manuels :**

Je déclare avoir lu et approuvé l'estimation annuelle des frais réclamés par l'école durant l'année scolaire 2025-2026.

Je m'engage à me procurer les manuels scolaires de mon enfant pour la rentrée. Pour ce faire, je sais que je peux, par exemple, utiliser le site de l'entreprise belge « Rentabook », spécialisée dans la location et l'achat des manuels scolaires à prix concurrentiels et avec laquelle l'école collabore (infos complètes en annexe).

- **Concernant les projets d'établissement, éducatif, pédagogique, le Roi, les règles de vie et le règlement des études :**

Je *reconnais / ne reconnais pas (biffez la mention inutile)* avoir reçu un exemplaire des projets d'établissement, éducatif et pédagogique, du ROI, des règles de vie et du règlement des études de l'école, en avoir pris connaissance et en accepter les termes.

Date et signature :